



SEGMENTACIÓN DE PROVEEDORES



SEGMENTACIÓN DE PROVEEDORES - DOC1631112838

Licitación N° VP-DRPA-GPR-LIC-004
CS001 – SERVICIO DE APOYO A LA CONSTRUCCIÓN
CONSTRUCCIÓN PERALTE MUROS ETAPA N°2 - DRPA
DIEGO DE ALMAGRO

JULIO 2025

GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

PÁGINA: 1 de 12



**USO
INTERNO**

La impresión o almacenamiento de este documento se considera una **COPIA NO CONTROLADA**; su versión vigente está disponible en la **Biblioteca SGP**. Se prohíbe su reproducción y exhibición, sin el consentimiento de CODELCO Chile. Todos los derechos reservados. Si encuentra este documento por favor entregarlo al Asistente del Área. **PROPIEDAD DE CODELCO.**



SEGMENTACIÓN DE PROVEEDORES



CONTENIDO

1.	DISPOSICIONES GENERALES	3
2.	ANTECEDENTES DEL ENCARGO A LICITAR	3
2.1.	DESCRIPCIÓN GENERAL	3
2.2.	ALCANCE DEL ENCARGO	3
2.3.	ANTECEDENTES PARA VALORIZACIÓN	5
3.	PLAZO DE EJECUCIÓN	5
4.	DE LOS PARTICIPANTES	5
5.	PRE REQUISITOS DE LA LICITACIÓN	6
6.	CALIFICACIÓN DE EMPRESAS AL PROCESO DE LICITACIÓN	7
6.1.	Empresas Calificadas	7
6.2.	Empresas Calificadas Condicional	7
6.3.	REQUISITOS FINANCIEROS	7
6.4.	REQUISITOS TÉCNICOS y experiencia	7
7.	POSTULACIÓN AL PROCESO DE LICITACIÓN	8
8.	PARTICIPACIÓN EN FUTUROS PROCESOS DE LICITACIÓN	8
9.	CALENDARIO DEL PROCESO DE PRECALIFICACIÓN	9
10.	INSCRIPCIÓN REGISTRO DE PROVEEDORES CODELCO	9
11.	CONFIRMACIÓN DE INTENCIÓN DE PARTICIPAR	10

GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

PÁGINA: 2 de 12



**USO
INTERNO**

La impresión o almacenamiento de este documento se considera una **COPIA NO CONTROLADA**; su versión vigente está disponible en la **Biblioteca SGP**. Se prohíbe su reproducción y exhibición, sin el consentimiento de CODELCO Chile. Todos los derechos reservados. Si encuentra este documento por favor entregarlo al Asistente del Área. **PROPIEDAD DE CODELCO.**



SEGMENTACIÓN DE PROVEEDORES



1. DISPOSICIONES GENERALES

La Corporación Nacional del Cobre de Chile (CODELCO), a través de la Vicepresidencia de Proyectos, está efectuando un proceso de segmentación de proveedores para el futuro contrato de servicios denominado “Servicio de Apoyo a la Construcción” – Proyecto Construcción Peralte Muros Etapa N°2 - DRPA (comuna Diego de Almagro, provincia de Chañaral, Región de Atacama).

Para lo anterior, se hace un llamado a participar de este proceso a las empresas proveedoras que estén en condiciones de satisfacer el requerimiento según los detalles indicado en el presente documento.

2. ANTECEDENTES DEL ENCARGO A LICITAR

CODELCO a través de la Vicepresidencia de Proyectos, invita a empresas con reconocida experiencia en la materia, a presentar antecedentes para postular al Encargo denominado “Servicio de Apoyo a la Construcción” - Construcción Peralte Muros Etapa N°2 - DRPA.

2.1. DESCRIPCIÓN GENERAL

El objetivo de la Vicepresidencia de Proyectos es contratar:

Servicios de Apoyo para gestión entregables en las disciplinas de Inspección Técnica de Obras de Construcción, Programación y Control, Geomensura y Topografía, Geotécnica, Sustentabilidad, Puesta en Marcha, Productividad y Calidad, con un equipo multidisciplinario de profesionales en constante interacción con los Contratistas que participan en la construcción del mismo, resolviendo las desviaciones ocurridas y que requieran modificaciones, corrigiendo y entregando soluciones, manteniendo siempre los estándares definidos por el Proyecto.

2.2. ALCANCE DEL ENCARGO

El resumen de los servicios principales a ejecutar es el siguiente:

Entregables de cada disciplina, considerando entre otras actividades:

- * Participar en reuniones semanales de revisión y coordinación con las empresas que participan en la construcción, así como también en reuniones diarias de coordinación, tales como Plan of Day (POD) y Plan Desarrollo de Trabajo (PDT).
- * Llevar un Registro de los cambios que permitirán actualizar los modelos BIM del Proyecto.
- * Disponer de un servicio de apoyo a la construcción orientado a obtener resultados adecuados de productos, para verificar el cumplimiento de los requisitos de calidad y desempeños especificados en los contratos de construcción.

GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

PÁGINA: 3 de 12



USO
INTERNO

La impresión o almacenamiento de este documento se considera una **COPIA NO CONTROLADA**; su versión vigente está disponible en la **Biblioteca SGP**. Se prohíbe su reproducción y exhibición, sin el consentimiento de CODELCO Chile. Todos los derechos reservados. Si encuentra este documento por favor entregarlo al Asistente del Área. **PROPIEDAD DE CODELCO**.



SEGMENTACIÓN DE PROVEEDORES



- * Coordinar actividades, entre las diferentes áreas del Proyecto y Vendor o con el grupo de ingeniería de terreno
- * Identificar la detección oportuna de interferencias físicas y operacionales en las obras de construcción, desarrollando las respuestas y planes de acción adecuados.
- * Verificar y validar todos los aspectos topográficos constructivos, según requerimientos de ingeniería.
- * Verificación, control y validación de las cantidades instaladas por los CONTRATISTA de obra.
- * Se requerirá que el personal asignado al Servicio de Apoyo Profesional esté disponible en los períodos y turnos de trabajo del Proyecto, concordantes con los de la Supervisión.

GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

PÁGINA: 4 de 12



USO
INTERNO

La impresión o almacenamiento de este documento se considera una **COPIA NO CONTROLADA**; su versión vigente está disponible en la **Biblioteca SGP**. Se prohíbe su reproducción y exhibición, sin el consentimiento de CODELCO Chile. Todos los derechos reservados. Si encuentra este documento por favor entregarlo al Asistente del Área. **PROPIEDAD DE CODELCO.**



SEGMENTACIÓN DE PROVEEDORES



2.3. ANTECEDENTES PARA VALORIZACIÓN

Item	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
1	Gestión e Inspección Técnica de Obras de Construcción				
1.1	Informe diario construcción civil (resumen de actividades del supervisor; reporte inspección de áreas y registro de alertas).	Entregable-diario	1.920		0
1.2	Informe diario construcción mecánico/piping (resumen de actividades del supervisor; reporte inspección de áreas y registro de alertas).	Entregable-diario	816		0
1.3	Informe diario construcción eléctrico e instrumentación (resumen de actividades del supervisor; reporte inspección de áreas y registro de alertas).	Entregable-diario	752		0
1.4	Informe semanal construcción (consolidado de avances todas las áreas y especialidades; registro fotográfico; alertas, interferencias; cumplimiento de plazos; actividades de liderazgo seguridad y coordinaciones contraturno).	Entregable-semanal	135		0
2	Gestión de Servicios de Programación y Control				
2.1	Informe diario de revisión del reporte diario de recursos del contratista (Daily Report) (incluye revisión de las HH del turno por cargo, cantidad de recursos de mano de obra directa, indirecta, cantidad de maquinarias, actividades ejecutadas, alertas e interferencias).	Entregable-diario	1.920		
2.2	Informe semanal en gestión de avances y programación (resumen de actividades programación; revisión de avances físicos y proyecciones por contrato, área y especialidad; análisis del cronograma e hitos; análisis de desviaciones, alertas y registro fotográfico de las obras)	Entregable-semanal	135		0
2.3	Informe mensual en gestión de avances y programación (consolidado de avances físicos y proyecciones por contrato, área y especialidad; análisis del cronograma e hitos; coordinación con costos del avance versus cobro en estados de pago; análisis de desviaciones, alertas y registro fotográfico de las obras)	Entregable-mes	29		0
2.4	Informe semanal de gestión de costos (registro de actividades costos; status notificaciones de cambio, tendencias y SAM de los contratos del proyecto)	Entregable-semanal	135		0
2.5	Informe mensual de gestión en control costos (considera las revisiones de estados de pago de todos los contratos, notificaciones de cambio, tendencias y SAM de los contratos del proyecto, proyección flujo de caja; coordinación con programación de los avances físicos versus lo cobrado en los estados de pago)	Entregable-mes	29		0
2.6	Informe de revisión de programas actualizados de los contratistas (incluye revisión de consistencia, duraciones, recursos y holguras)	Entregable-mes	29		0
2.7	Informe de revisión de programa maestro del proyecto (incluye revisión de consistencia con programas actualizados de los contratistas, consistencia de recursos y duraciones)	Entregable-mes	29		0
3	Gestión de Servicios de Geomensura y Topografía				
3.1	Informe semanal de topografía (resumen actividades topografía; registros con principales actividades topografía, ubicaciones, avances; listado de instrumentos, status calibración, levantamientos realizados y revisión- de documentación emitida por contratista, imágenes de los frentes de trabajo)	Entregable-semanal	135		0
3.2	Informe mensual de consolidados de actividades, revisión protocolos, ubicaciones, avances y estados de pago del contratista contratistas.	Entregable-mes	31		0
4	Gestión de Servicios de Geotécnica				
4.1	Informe diario de geotécnica (revisión instrumentación; ensayos; estabilidad de taludes; revisión documentación contratista; cumplimiento de especificaciones técnicas; supervisión en terreno; consultas de contratista; registro eventos climáticos y sismos; liberaciones de áreas)	Entregable-diario	946		0
4.2	Informe Semanal de geotécnica (resumen de actividades del área; revisión instrumentación; ensayos; estabilidad de taludes; revisión documentación contratista; supervisión en terreno; consultas de contratista; registro eventos climáticos y sismos)	Entregable-semanal	135		0
4.3	Informe mensual de geotécnica (revisión instrumentación; ensayos; estabilidad de taludes; revisión documentación contratista; supervisión en terreno; consultas de contratista; actualización mapeos; presentaciones)	Entregable-mes	31		0
5	Gestión de Servicios de Sustentabilidad				
5.1	Informe semanal sustentabilidad (resumen de actividades del área; estado de permisos; registro de inspecciones; actividades para cumplimiento de compromisos ambientales; control de residuos; incidentes ambientales)	Entregable-semanal	135		0
5.2	Informe mensual de gestión (Consolidado de inspecciones, incidentes, residuos y cumplimiento compromisos; matriz de permisos; indicadores; gestiones con autoridades)	Entregable-mes	31		0
5.3	Informe de servicio de liberación de áreas mediante perturbación controlada.	Entregable-mes	31		0
6	Gestión de Servicios de Puesta en Marcha				
6.1	Informe diario de puesta en marcha (resumen de actividades del supervisor; reporte inspección de áreas, resumen actividades vendor y registro de alertas).	Entregable-diario	336		0
6.2	Informe semanal de puesta en marcha (consolidado de avances; registro fotográfico; alertas, interferencias; cumplimiento de plazos; resumen actividades vendor; proyección a 60 días de las visitas vendor; análisis HH vendor por orden de compra/HH consumidas/HH proyectadas; capacitaciones; actividades de liderazgo seguridad y coordinaciones contraturno).	Entregable-semanal	52		0
7	Gestión de Servicios de Productividad				
7.1	Informe semanal de productividad (resumen de actividades de productividad; registro de dotación y equipos, registro de actividades semanales de productividad; medición de KPIs; mediciones de productividad; registro y análisis de causas de no cumplimiento; registro y análisis de restricciones, planes de acción para cierres de brechas; registro de Rdp; registro de lecciones aprendidas, pull planning y otras herramientas de productividad; resumen de POD y Obeya por contrato)	Entregable-semanal	135		0
7.2	Informe mensual productividad (Consolidado por contrato de las herramientas de productividad realizadas y sus resultados, revisión documentos de los contratistas; gestión de auditorías, plan de productividad, UCO, CNC, restricciones, POD, OBEYA, otros. Análisis de los KPIs de productividad dotación y equipos.	Entregable-mes	31		0
8	Gestión de Servicios de Calidad				
8.1	Informe semanal de calidad (incluye seguimiento y control de PIE's de los contratistas, programas de inspecciones en terreno, programación de auditorías y seguimiento de hallazgos, revisión de planes de arranque, control y reportabilidad de KPI de contratistas y VP, reporte de caminatas para levantamiento de detalles de terminación)	Entregable-semanal	135		0
8.2	Informe mensual de calidad (incluye seguimiento y control de PIE's de los contratistas, programas de inspecciones en terreno, programación de auditorías y seguimiento de hallazgos, revisión de planes de arranque, control y reportabilidad de KPI de contratistas y VP, reporte de caminatas para levantamiento de detalles de terminación)	Entregable-mes	31		0
8.3	Informe de inspección en fábrica de suministros	Entregable-Quincenal	62		

GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

PÁGINA: 5 de 12



La impresión o almacenamiento de este documento se considera una **COPIA NO CONTROLADA**; su versión vigente está disponible en la **Biblioteca SGP**. Se prohíbe su reproducción y exhibición, sin el consentimiento de CODELCO Chile. Todos los derechos reservados. Si encuentra este documento por favor entregarlo al Asistente del Área. **PROPIEDAD DE CODELCO**.



SEGMENTACIÓN DE PROVEEDORES



Para participar en la licitación, las empresas deberán confirmar su participación en el presente proceso y encontrarse inscritas en el Registro de Proveedores de Codelco vía Red Negocios, de la Cámara de Comercio de Santiago (CCS).

Las Empresas no inscritas, con información desactualizada, o bien con inscripción vigente y no segmentadas en la CCS, deberán entregar o actualizar la información solicitada en el registro de proveedores, a través de la página www.rednegociosccs.cl. Mayores detalles de la documentación requerida en:

<https://www.rednegociosccs.cl/webingresorpe/DocumentosDescarga.aspx>

5. PRE REQUISITOS DE LA LICITACIÓN

Las empresas deberán encontrarse con inscripción validada en la(s) categoría(s) CS08.01.05 / CS08.01.07 / CS08.01.08. Mayores detalles ver en:

https://www.codelco.com/prontus_codelco/site/artic/20160401/asocfile/20160401115544/procedimiento_inscripcion_proveedores_cdc2019.pdf

Adicionalmente, las empresas deben estar segmentadas en alguno de los siguientes segmentos: S1, S2, S3 y S4.

Podrán participar en el proceso de licitación:

- Sociedades o consorcios prometidos, con capital de trabajo y patrimonio declarado.
- Empresas con capacidad financiera para solventar el capital de trabajo necesario dado que CODELCO por regla general no efectúa anticipos.
- Empresas con capacidad financiera para entregar Boletas de Garantía por:
 - “Seriedad de la Oferta”
 - “Fiel Cumplimiento del Contrato”
 - “Calidad y Funcionamiento”.

El listado de los proponentes a invitar a la Licitación, se obtendrá desde la plataforma de RedNegocios de la Cámara de Comercio de Santiago, descargando de dicha plataforma el listado de proveedores que cumplen con los requisitos indicados anteriormente y que hayan confirmado su participación.

NOTA: El proceso de segmentación es realizado para CODELCO por la Cámara de Comercio de Santiago (RNCCS). La segmentación requiere de la presentación oportuna por parte de los proveedores de los antecedentes requeridos por esta institución.

GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

PÁGINA: 6 de 12



USO
INTERNO

La impresión o almacenamiento de este documento se considera una **COPIA NO CONTROLADA**; su versión vigente está disponible en la **Biblioteca SGP**. Se prohíbe su reproducción y exhibición, sin el consentimiento de CODELCO Chile. Todos los derechos reservados. Si encuentra este documento por favor entregarlo al Asistente del Área. **PROPIEDAD DE CODELCO.**



SEGMENTACIÓN DE PROVEEDORES



6. CALIFICACIÓN DE EMPRESAS AL PROCESO DE LICITACIÓN

6.1. EMPRESAS CALIFICADAS

Quedarán CALIFICADAS las empresas que cumplan con lo indicado en el apartado 5.

6.2. EMPRESAS CALIFICADAS CONDICIONAL

Los Proponentes que se encuentren registrado en RNCCS, en Segmento E o no segmentados, podrán ser clasificados de manera CONDICIONAL.

Las empresas que se encuentren segmentadas y que no cumplen con la validación de Rubro/Categoría/Subcategoría, podrán ser clasificadas de manera CONDICIONAL.

El plazo máximo que tendrá el proveedor para cambiar su calificación de CONDICIONALIDAD a CALIFICADA, deberá ser previo a la actividad "Recepción de Ofertas" de la licitación respectiva. En caso que la condicionalidad se mantenga posterior a lo indicado anteriormente, la empresa será DESCALIFICADA del proceso de licitación, siendo notificada vía correo electrónico.

6.3. REQUISITOS FINANCIEROS

Durante el proceso de Licitación podrían requerirse antecedentes financieros adicionales a ser evaluados por CODELCO, y que complementen la segmentación realizada por RNCCS.

6.4. REQUISITOS TÉCNICOS Y EXPERIENCIA

Durante el proceso de Licitación podrían requerirse antecedentes adicionales a ser evaluados por CODELCO, y que complementen la segmentación realizada por RNCCS. Entre estos se evaluarán:

ASPECTO	REQUISITO
Experiencia y aspectos técnicos	Experiencia específica comprobable en servicios de apoyo a la construcción para la gran minería de al menos 10 años y tener al menos 5 contratos ejecutados o en ejecución de al menos USD 5.000.000 cada uno.

GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

PÁGINA: 7 de 12



USO
INTERNO

La impresión o almacenamiento de este documento se considera una **COPIA NO CONTROLADA**; su versión vigente está disponible en la **Biblioteca SGP**. Se prohíbe su reproducción y exhibición, sin el consentimiento de CODELCO Chile. Todos los derechos reservados. Si encuentra este documento por favor entregarlo al Asistente del Área. **PROPIEDAD DE CODELCO.**



SEGMENTACIÓN DE PROVEEDORES



7. POSTULACIÓN AL PROCESO DE LICITACIÓN

Codelco utiliza como medio para efectuar sus precalificaciones y licitaciones el Portal de Negocios de CODELCO (SAP ARIBA). En el evento que requiera acceder a una capacitación para usar esta herramienta deberá inscribirse en línea en el siguiente link:

https://www.codelco.com/proyecto-gema/prontus_codelco/2020-11-12/081638.html,

donde además encontrará el Manual para inscribirse en SAP ARIBA y un Manual Paso a Paso para acceder a SAP ARIBA.

Para ingresar a la herramienta SAP ARIBA, deberá ingresar en el siguiente link:

<https://supplier.ariba.com/>

En caso de consultas o dudas sobre el acceso y uso del Portal de Negocios CODELCO, la empresa deberá comunicarse de lunes a viernes entre 8:00 y 19:00 hrs, directamente a: portalcompras@codelco.cl o al teléfono (+562) 2818 5765.

Se podrá presentar oferta en Consorcio o Asociación de Empresas, en cuyo caso la propuesta deberá ser suscrita por todas las empresas que conforman dicho Consorcio o Asociación, las que deberán obligarse en forma solidaria.

Podrá adjudicarse el Contrato a una sociedad conformada por las mismas empresas asociadas, en la medida que dicha entidad se constituya con anterioridad a la adjudicación, se inscriba en el Registro de Contratistas y Proveedores CODELCO y sus obligaciones se garanticen solidariamente por las empresas que la constituyen.

8. PARTICIPACIÓN EN FUTUROS PROCESOS DE LICITACIÓN

Serán llamados a participar en las futuras licitaciones, aquellas empresas nacionales o extranjeras que cumplan con los siguientes requerimientos:

- Estar inscritas con su documentación vigente en el Registro Electrónico de Proveedores de la Cámara de Comercio de Santiago A.G (CCS)
- Cumplir con todos los aspectos indicados que sean solicitados de acuerdo con el punto 5 del presente documento.
- Conocer y cumplir todas las exigencias que, para ejecución del contrato materia de la licitación, establezcan las disposiciones legales vigentes.
- Cumplir con las normas chilenas sobre salud, seguridad y medio ambiente.

Adicionalmente, CODELCO exigirá el cumplimiento de sus normas y disposiciones reglamentarias internas, las cuales serán entregadas a las empresas al momento de ser invitadas a un proceso de licitación determinado.

GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

PÁGINA: 8 de 12





SEGMENTACIÓN DE PROVEEDORES



9. CALENDARIO DEL PROCESO DE PRECALIFICACIÓN

ACTIVIDAD	LUGAR	FECHA INICIO	FECHA FIN	HORA
Publicar Resumen ejecutivo de Licitación vía Segmentación Red Negocios	Página web de CODELCO	Día 1 03-jul-25	Día 7 09-jul-25	Durante el día
Comunicar intención de Participar	Vía correo electrónico palle003@codelco.cl y lcont031@codelco.cl	Día 1 03-jul-25	Día 7 09-jul-25	Hasta las 15:00 horas
Recepción de Antecedentes vía Plataforma Registro de Proveedores de CODELCO (RNCCS)	Registro de Proveedores de CODELCO (RNCCS)	Día 1 03-jul-25	Día 15 17-jul-25	Hasta las 17:00 horas
Resultado de Verificación de Inscripción y Segmentación	Vía correo electrónico a correo de contacto proveedor		(estimada) 04-ago-25	Durante el día

Cualquier alteración de este itinerario será comunicado oportunamente a todos los Proponentes.

10. INSCRIPCIÓN REGISTRO DE PROVEEDORES CODELCO

Para inscribirse en el **Registro Electrónico de Proveedores de la Cámara de Comercio de Santiago A.G (CCS)**, las empresas:

1. Ingresar en www.rednegociosccs.cl.
2. Hacer clic en "[Inscríbase aquí](#)" en la [Sección Proveedor Nuevo](#).
3. Seleccionar a su [Mandante CODELCO](#)
4. Seleccionar opción [Informe ICE](#)
5. Una vez realizado lo anterior, deberá acreditar la información documental de respaldo que le será solicitada por el equipo de RedNegociosCCS.

Para apoyar y facilitar este proceso, se realizarán una serie de charlas de capacitación presencial y on-line (Webinar) que le serán comunicadas oportunamente a las empresas.

Adicionalmente, si se presentan dudas respecto al proceso de Inscripción, podrán realizar sus consultas a través de:

GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

PÁGINA: 9 de 12



La impresión o almacenamiento de este documento se considera una **COPIA NO CONTROLADA**; su versión vigente está disponible en la **Biblioteca SGP**. Se prohíbe su reproducción y exhibición, sin el consentimiento de CODELCO Chile. Todos los derechos reservados. Si encuentra este documento por favor entregarlo al Asistente del Área. **PROPIEDAD DE CODELCO.**



SEGMENTACIÓN DE PROVEEDORES



www.rednegociosccs.cl - sección "Ayuda en Línea" - Solicitudes a RednegociosCCS, e-mail: rednegocios@ccs.cl, o al teléfono [+56 2 28185706](tel:+56228185706) y un ejecutivo resolverá su inquietud.

11. CONFIRMACIÓN DE INTENCIÓN DE PARTICIPAR

Para confirmar su participación en la presente SEGMENTACIÓN DE PROVEEDORES, la empresa deberá enviar un correo al Especialista de Contratos a cargo de este proceso [\[email\]@codelco.cl](mailto:[email]@codelco.cl), adjuntando:

- i. Carta de intención de participar (Anexo A).
- ii. Copia del presente Resumen Ejecutivo firmado por su Representante Legal, en señal de aceptación de los términos y condiciones expuestos en este documento.
- iii. Certificado de Estado de Registro en REDNEGOCIOS
- iv. El siguiente cuadro informativo completo:

RUT	
TAX FEDERAL ID*	
RAZÓN SOCIAL	
NOMBRE FANTASÍA	
DIRECCIÓN	
COMUNA	
CIUDAD	
CONTACTO PORTAL DE NEGOCIOS	
E-MAIL	
TELÉFONO	
IVA	
RETENCION 10%	

GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

PÁGINA: 10 de 12



La impresión o almacenamiento de este documento se considera una **COPIA NO CONTROLADA**; su versión vigente está disponible en la **Biblioteca SGP**. Se prohíbe su reproducción y exhibición, sin el consentimiento de CODELCO Chile. Todos los derechos reservados. Si encuentra este documento por favor entregarlo al Asistente del Área. **PROPIEDAD DE CODELCO.**



SEGMENTACIÓN DE PROVEEDORES



DATOS OPCIONALES	
BANCO	
CUENTA CORRIENTE	
PAIS DEL BANCO*	
CODIGO: SWIFT*	
ESTA CUENTA DEBE ESTAR SÓLO A NOMBRE DE LA EMPRESA.	

*Aplica sólo para Proveedores Extranjeros

GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

PÁGINA: 11 de 12



**USO
INTERNO**

La impresión o almacenamiento de este documento se considera una **COPIA NO CONTROLADA**; su versión vigente está disponible en la **Biblioteca SGP**. Se prohíbe su reproducción y exhibición, sin el consentimiento de CODELCO Chile. Todos los derechos reservados. Si encuentra este documento por favor entregarlo al Asistente del Área. **PROPIEDAD DE CODELCO.**



SEGMENTACIÓN DE PROVEEDORES



ANEXO A: CARTA INTENCIÓN DE PARTICIPACIÓN

Santiago, dd de mmm, 202X

Señores Vicepresidencia de Proyectos de CODELCO

Ref.: Proceso de Segmentación de Proveedores N° [CÓDIGO DE LA LICITACIÓN]

Estimados Señores:

Por la presente carta, Yo _____

RUT: _____ - __, en mi calidad de Representante Legal de la Empresa,
Razón Social _____

RUT _____ - __, **confirmando que la empresa representada participará en el proceso de segmentación de la referencia.**

Adicionalmente declaro conocer y aceptar conforme lo siguiente:

- Que este proceso de segmentación no garantiza de ninguna manera la adjudicación de una compra y/o servicio.
- Que todos los antecedentes entregados para que CODELCO realice la presente segmentación son verídicos, por lo tanto, en caso contrario CODELCO podrá tomar las medidas que lo faculte su normativa interna y la Ley.
- Que la dirección de correo _____ es la que nuestra empresa ha destinado para este propósito. Nos comprometemos, por tanto a informar en forma oportuna a la Corporación Nacional del Cobre de Chile a través de la actualización de nuestros antecedentes en el Registro de Proveedores de Codelco (CCS), cualquier cambio que se produzca en esta, siendo exclusiva responsabilidad nuestra el actualizar esta información cuando sea necesario.
- Que la única vía de comunicación con CODELCO para Informar nuestra intención de participar, es el correo: [email]@codelco.cl
- Que inscribirse y participar del proceso de Segmentación de proveedores para el presente proceso, es vía Plataforma Registro de Proveedores de CODELCO (RedNegocios RNCCS).

Además, hacemos presente a CODELCO, que todos los gastos en que hemos incurrido con motivo de este proceso de segmentación, son de nuestro exclusivo cargo.

Nombre de la Empresa:

RUT de la Empresa:

Nombre del Representante de la Empresa:

GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

PÁGINA: 12 de 12



USO
INTERNO

La impresión o almacenamiento de este documento se considera una **COPIA NO CONTROLADA**; su versión vigente está disponible en la **Biblioteca SGP**. Se prohíbe su reproducción y exhibición, sin el consentimiento de CODELCO Chile. Todos los derechos reservados. Si encuentra este documento por favor entregarlo al Asistente del Área. **PROPIEDAD DE CODELCO.**