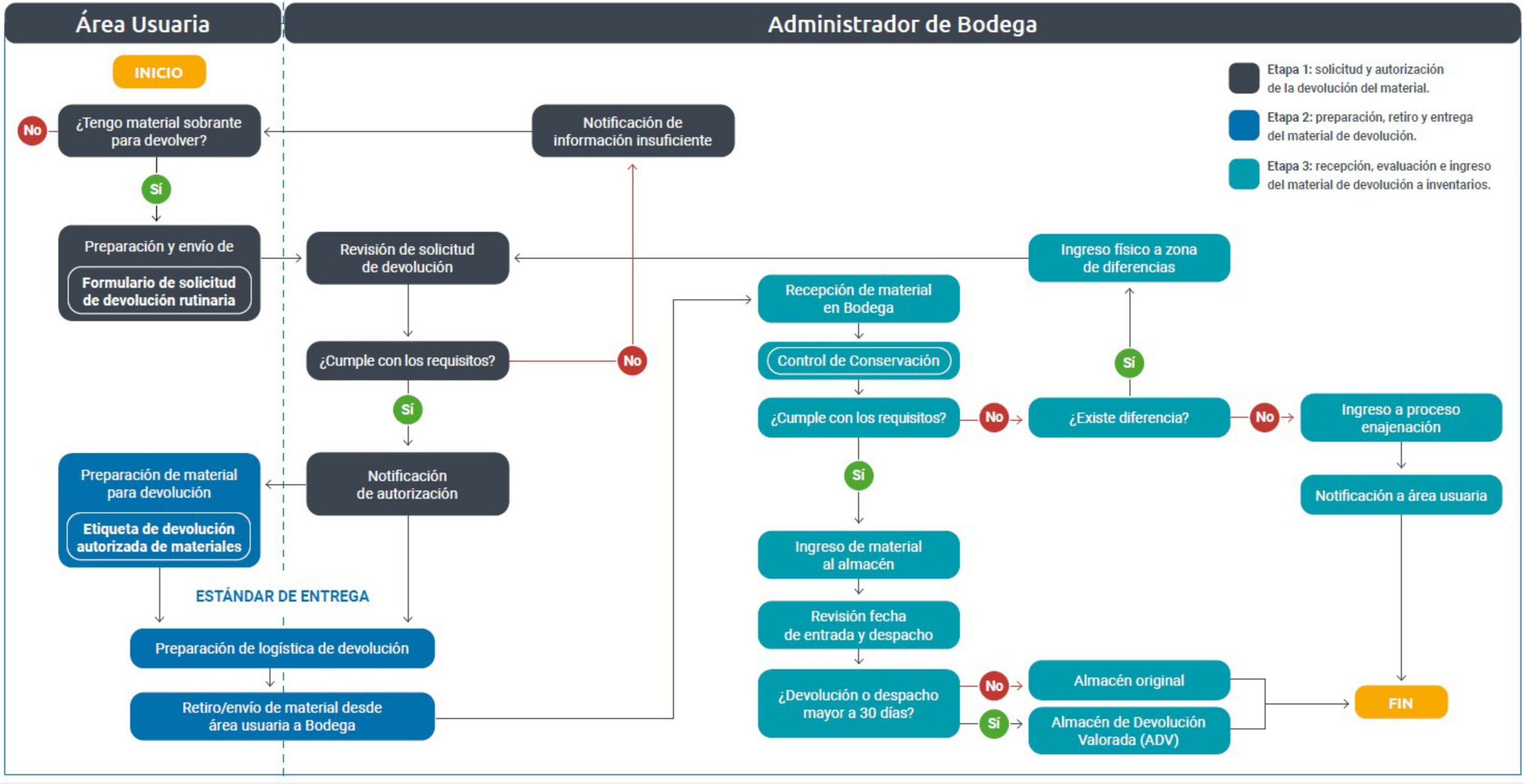
Área Usuaria
Administrador de Bodega
INICIO
¿Tengo material sobrante para devolver?
No
Sí
Notificación de información insuficiente
Preparación y envío de
Formulario de solicitud de devolución rutinaria
Revisión de solicitud de devolución
¿Cumple con los requisitos?
No
Sí
Notificación de autorización
Preparación de material para devolución
Etiqueta de devolución autorizada de materiales
ESTÁNDAR DE ENTREGA
Preparación de logística de devolución
Retiro/envío de material desde área usuaria a Bodega
Recepción de material en Bodega
Control de Conservación
¿Cumple con los requisitos?
No
Sí
¿Existe diferencia?
No
Sí
Ingreso físico a zona de diferencias
Ingreso a proceso enajenación
Notificación a área usuaria
Ingreso de material al almacén
Revisión fecha de entrada y despacho
¿Devolución o despacho mayor a 30 días?
No
Sí
Almacén original
Almacén de Devolución Valorada (ADV)
FIN
Etapa 1: solicitud y autorización de la devolución del material.
Etapa 2: preparación, retiro y entrega del material de devolución.
Etapa 3: recepción, evaluación e ingreso del material de devolución a inventarios.