



ACTIVA TU CORREO CODELCO SIGUIENDO ESTOS SIMPLES PASOS:

1.

Comunícate con este número para hacer el cambio de clave y contraseña.
722-29 2122 y selecciona tu respectiva división:

- a) Marca 1 para divisiones El Teniente, Ventanas, Andina y Salvador.
- b) Marca 2 para divisiones Radomiro Tomic, Chuquicamata, Ministro Hales y Gabriela Mistral.

2.

Un agente te pedirá tu número de SAP y RUT, para verificar que eres un trabajador/a activo/a.

3.

Luego debes crear una nueva clave que debe tener mayúsculas y minúsculas.
Al momento de crearla anótala, en caso que se te olvide.

4.

Ingresa a tu correo con la nueva clave para verificar el proceso.

Tener tu correo Codelco te permitirá acceder a la información de la compañía y realizar trámites de RRHH de forma más simple y ágil.